



CONSORZIO DI BONIFICA TEVERE - NERA

TERNI

Registro dei verbali del Consiglio di Amministrazione

Registro delibere del Consiglio di Amministrazione COPIA N. 143

OGGETTO: Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica. Approvazione bozza di CONVENZIONE per la partecipazione ai corsi di formazione per i dipendenti del Consorzio anno 2017. Imputazione della spesa per il pagamento della quota annuale di importo pari ad euro 2.000,00.

L'anno 2017 il giorno 10 del mese di **MAGGIO** alle ore 17:30, in seconda convocazione, a seguito di appositi inviti diramati dal Presidente con e-mail in data 05/05/2017 Prot. n. 3106, si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Risultano:

		Presente/Assente
DR. MANNI MASSIMO	Presidente del C.d.A	Presente
MATTEUCCI ORTENZIO	Vice Presidente del C.d.A	Presente
VENTURI LEO	Componente del C.d.A	Assente
GIARDO GIOVANNI	Componente del C.d.A	Assente
TAMBURINI SERGIO	Componente del C.d.A	Presente
SILVERI PAOLO	Componente del C.d.A	Assente
BERNARDINI ANACLETO	Componente del C.d.A	Presente
REGIONE LAZIO PRESIDENTE GIUNTA O SUO DELEGATO	Componente del C.d.A	Assente

Assiste il Presidente, il Direttore, DR.SSA CARLA PAGLIARI

Constatato il numero legale degli intervenuti assume la presidenza il DR. MASSIMO MANNI nella sua qualità di Presidente ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente deliberazione:

OGGETTO: Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica. Approvazione bozza di CONVENZIONE per la partecipazione ai corsi di formazione per i dipendenti del Consorzio anno 2017, imputazione della spesa per il pagamento della quota annuale di importo pari ad euro 2.000,00.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la Legge Regionale 23/12/2008 n. 24 con la quale la Regione dell'Umbria ha costituito il Consorzio "Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica" al fine di favorire la formazione e l'innovazione quale strumento per migliorare la qualità nella pubblica amministrazione;

CHE gli obiettivi della Scuola Umbra sono di svolgere la propria attività a supporto delle attività istituzionali dei soggetti facenti capo alla Scuola, promuovendo forme di collaborazione con altri enti locali e altri enti pubblici aventi sede sul territorio regionale;

CHE la Scuola si avvale di un Comitato Scientifico di massimo livello qualitativo promuovendo corsi e seminari progettati in accordo con i Responsabili dei Servizi degli enti pubblici umbri;

CHE la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica è in possesso dei requisiti individuati dalla normativa in materia di formazione professionale, è accreditata nell'elenco delle agenzie formative e possiede la certificazione ISO 9001-2015;

CONSIDERATO CHE è stato richiesto al Consorzio di sottoscrivere apposita Convenzione con versamento di una quota annuale che dà il diritto ad iscrivere, per ogni corso dell'anno 2017, il numero di partecipanti convenuto;

RILEVATO l'interesse del Consorzio alla sottoscrizione della convenzione, la cui bozza è conservata agli atti del Consorzio, ed a versare la quota annuale pari ad € 2.000,00 con il diritto di iscrivere n. 2 partecipanti per ogni corso;

ATTESO CHE la spesa è a carico del Consorzio;

CONSIDERATO CHE è stato acquisito il parere favorevole "di tipo tecnico" del geom. Francesco Colasanti nella sua qualità di Vice Capo Settore;

CHE è stato acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ed alla copertura di spesa del Rag. Danilo Peri nella sua qualità di Capo Settore;

CHE è stato acquisito il parere favorevole degli aspetti tecnici, di regolarità contabile e copertura di spesa, nonché della regolarità amministrativa della Dr.ssa Carla Pagliari nella qualità di Direttore;

A TERMINI dell'art. 20 dello Statuto consorziale vigente;

CON l'assistenza del Direttore dell'Ente;

All'unanimità di voti;

d e l i b e r a

le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- 1) di approvare la bozza di Convenzione anno 2017, con la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica, C.F. **OMISSIS** - P.I. **OMISSIS** con sede a Villa Umbra, loc. Pila - 06132 Perugia, per corsi di formazione dei dipendenti del Consorzio;



CONSORZIO DI BONIFICA TEVERE - NERA

TERNI

Registro dei verbali del Consiglio di Amministrazione

- 2) di autorizzare l'impegno di spesa, pari ad € 2.000,00, per far fronte alla quota annuale di convenzionamento con la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica, a carico del Consorzio di Bonifica Tevere Nera;
- 3) di corrispondere, previa sottoscrizione della convenzione di che trattasi e dietro esibizione di regolare fattura, la quota annuale per l'anno 2017 pari ad € 2.000,00 mediante accredito sul conto di Tesoreria della Scuola acceso presso **OMISSIS** - IBAN **OMISSIS** che dà il diritto ad iscrivere, per ogni corso dell'anno 2017 n. 2 partecipanti.
- 4) per quanto attiene l'impegno di spesa è ricompreso nel provvedimento 1/P del 2017.

DND/2017_134

Letto, confermato e sottoscritto,

IL PRESIDENTE
F.to DR. MASSIMO MANNI

IL SEGRETARIO
F.to DR.SSA CARLA PAGLIARI

Copia conforme, in carta libera ad uso amministrativo,

LI 29/05/2017

IL DIRETTORE
DR.SSA CARLA PAGLIARI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Consorzio per 15 giorni consecutivi dal 29/05/2017 al 12/06/2017 ai sensi della normativa vigente.

LI 13/06/2017

IL DIRETTORE
F.to DR.SSA CARLA PAGLIARI

**CONVENZIONE AI SENSI DELL'ART. 15 DELLA LEGGE 7 AGOSTO 1990, N. 241 E
SS.MM.II. PER LA DISCIPLINA DELLE ATTIVITA' FORMATIVE PER L'ANNO 2017.**

TRA

la **Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica** (di seguito denominata "Scuola"), C.F. **OMISSIS** in persona dell'Amministratore *p.t.*, domiciliato per la carica presso la sede dell'Ente in 06132 – Perugia, Via di Villa Umbra, Località Pila

E

Il **Consorzio di Bonifica Tevere Nera**, (di seguito denominato "Ente") C.F. **OMISSIS** in persona del Dott. Massimo Manni, nato a Terni, il **OMISSIS**, Cod.Fisc. **OMISSIS** in qualità di Presidente pro-tempore, domiciliato per la carica presso la sede dell'Ente in Terni, Piazza Enrico Fermi n. 5, il quale interviene nel presente atto in forza della deliberazione n. 143 del 10/05/2017, esecutiva ai sensi di legge.

Consorzio di Bonifica Tevere-Nera
Terni
Prot. n. 0005523 - P
Data: 18/09/2017 Class: 1-2-60

PREMESSO CHE

- con legge regionale 23 dicembre 2008, n. 24, la Regione Umbria ha promosso la costituzione, in forma di Consorzio, della "Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica", dotata di personalità giuridica di diritto pubblico, autonomia statutaria, amministrativa, organizzativa, e contabile, nei limiti stabiliti dalla medesima legge;
- al Consorzio aderiscono la Regione Umbria, la Provincia di Perugia, la Provincia di Terni, il Comune di Perugia, il Comune di Terni, l'Università degli Studi di Perugia, il Consiglio delle Autonomie Locali dell'Umbria (C.A.L.), l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale Umbria-Marche, l'Agenzia Regionale di Protezione Ambientale Umbria (ARPA), l'Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario dell'Umbria (ADISU), l'Università per Stranieri di Perugia, l'Agenzia Regionale di Forestazione (A.FOR.);
- in base alla previsione di cui all'art. 1, comma 1, della legge regionale il Consorzio è costituito al fine precipuo di *"favorire la formazione e l'innovazione quali strumenti per il miglioramento della qualità nella pubblica amministrazione [...] nonché per la promozione dell'innovazione tecnologica, delle competenze digitali e della società dell'informazione e della conoscenza attraverso le pubbliche amministrazioni operanti in Umbria"*;
- per il raggiungimento delle predette finalità il Consorzio, ai sensi dell'art. 3 della legge istitutiva, svolge, in particolare, attività di rilevazione dei fabbisogni formativi e supporto nella predisposizione dei programmi di formazione nonché nella definizione di specifici interventi formativi, formazione continua dei dipendenti pubblici a tutti i livelli di qualifica, compresa la

dirigenza, formazione e aggiornamento dei componenti degli organi di indirizzo politico ed amministrativo;

- a tale scopo, come previsto dall'art. 1, comma 4, della legge regionale istitutiva, il Consorzio può promuovere forme di collaborazione con altri enti pubblici;
- nell'esercizio di tali funzioni, pertanto, la Scuola progetta ed organizza, con il supporto degli Enti locali regionali, corsi di formazione per i dipendenti pubblici ed altri eventi scientifici, volti a garantire il perseguimento degli obiettivi e delle finalità istituzionali e rispondere alle esigenze di adeguamento ed aggiornamento formativo degli enti locali;
- alla luce della incessante attività di produzione normativa del legislatore nelle materie che interessano l'esercizio dell'azione amministrativa degli Enti locali, difatti, si riscontra un sempre maggior interesse per questi ultimi di provvedere all'attuazione di idonei percorsi formativi a vantaggio del personale interno, che garantiscano il costante aggiornamento ed incremento delle competenze possedute;
- pertanto, con il presente accordo le parti intendono porre in essere una collaborazione avente ad oggetto l'interesse pubblico, comune ad entrambe, alla promozione della formazione e dell'innovazione, in quanto strumentale al miglioramento della qualità e della professionalità nell'esercizio delle funzioni amministrative e dei servizi resi alla collettività di riferimento;
- nell'ambito di tale collaborazione, in particolare, la Scuola si impegna a mettere a disposizione la propria sede, la struttura organizzativa di supporto e il corpo docente, mentre l'Ente si impegna a partecipare attraverso il proprio personale alla definizione delle esigenze formative, rappresentando i relativi "fabbisogni" emergenti dalla realtà quotidiana, secondo un processo di tipo "circolare", anche mediante i contributi resi attraverso i questionari di *customer satisfaction* la partecipazione ai "Forum dei responsabili dei servizi" istituiti dalla Scuola;
- è pertanto interesse dell'Ente di contribuire alla definizione dei bisogni formativi ed avvalersi delle attività didattiche organizzate dalla Scuola, quale soggetto in grado di fornire idonee garanzie di qualità ed efficacia dell'offerta formativa, e che dispone delle strutture organizzative necessarie ed adeguate allo scopo, mediante l'individuazione di un percorso didattico incentrato sulle esigenze di aggiornamento professionale manifestate dall'Ente medesimo;
- la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica è in possesso dei requisiti individuati dalla normativa in materia di formazione professionale, è accreditata nell'elenco delle agenzie formative e possiede la certificazione ISO 9001-2015.

CONSIDERATO CHE

- la legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*" stabilisce espressamente

all'art. 15 che: *"Anche al di fuori delle ipotesi previste dall'articolo 14, le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune"*;

- l'art. 5, comma 6, del nuovo Codice dei contratti pubblici (d.lgs. n. 50/2016), prevede testualmente che *"Un accordo concluso esclusivamente tra due o più amministrazioni aggiudicatrici non rientra nell'ambito di applicazione del presente codice, quando sono soddisfatte tutte le seguenti condizioni: a) l'accordo stabilisce o realizza una cooperazione tra le amministrazioni aggiudicatrici o gli enti aggiudicatori partecipanti, finalizzata a garantire che i servizi pubblici che essi sono tenuti a svolgere siano prestati nell'ottica di conseguire gli obiettivi che essi hanno in comune; b) l'attuazione di tale cooperazione è retta esclusivamente da considerazioni inerenti all'interesse pubblico; c) le amministrazioni aggiudicatrici o gli enti aggiudicatori partecipanti svolgono sul mercato aperto meno del 20 per cento delle attività interessate dalla cooperazione"*;
- tale norma costituisce attuazione della previsione introdotta dall'art. 1, paragrafo 6, della direttiva 24/2014/UE secondo cui *"Gli accordi, le decisioni o altri strumenti giuridici che disciplinano i trasferimenti di competenze e responsabilità per la realizzazione di compiti pubblici tra amministrazioni aggiudicatrici o associazioni di amministrazioni aggiudicatrici e non prevedono una remunerazione in cambio di una prestazione contrattuale sono considerati questioni di organizzazione interna dello Stato membro interessato e, in quanto tali, esulano del tutto dalla presente direttiva"*;
- con Delibera n. 918 del 31 agosto 2016, l'ANAC ha ulteriormente precisato che: *"Sulla base dell'orientamento del giudice comunitario, tenuto conto anche degli orientamenti espressi dal Consiglio di Stato e come anche indicato dall'Autorità nel parere sulla normativa AG/07/15/AP del 18.02.2015, i presupposti legittimanti la sottoscrizione di accordi tra amministrazioni aggiudicatrici possono così riassumersi: 1) l'accordo deve regolare la realizzazione di un interesse pubblico, effettivamente comune ai partecipanti, che le parti hanno l'obbligo di perseguire come compito principale, da valutarsi alla luce delle finalità istituzionali degli enti coinvolti; 2) alla base dell'accordo deve esserci una reale divisione di compiti e responsabilità; 3) i movimenti finanziari tra i soggetti che sottoscrivono l'accordo devono configurarsi solo come ristoro delle spese sostenute, essendo escluso il pagamento di un vero e proprio corrispettivo, comprensivo di un margine di guadagno; 4) il ricorso all'accordo non può interferire con il perseguimento dell'obiettivo principale delle norme comunitarie in tema di appalti pubblici, ossia la libera circolazione dei servizi e l'apertura alla concorrenza non falsata negli Stati membri"*;

- il ricorso a moduli consensuali fra pubbliche amministrazioni per la gestione delle attività formative è stato indicato, quale modalità preferenziale, dalla Direttiva n. 10/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri (*"Programmazione della formazione delle amministrazioni pubbliche"*), laddove si stabilisce che le amministrazioni pubbliche *"svolgono prioritariamente l'attività di formazione tramite la Scuola superiore della pubblica amministrazione ovvero tramite i propri organismi di formazione. Gli atti e i contratti posti in essere in violazione della disposizione contenuta nel primo periodo del presente comma costituiscono illecito disciplinare e determinano responsabilità erariale"*;
- ai sensi dell'art. 1, comma 4, della legge regionale 24/2008 *"Il Consorzio può promuovere forme di collaborazione, definite nello Statuto, con le Agenzie regionali, le Aziende sanitarie ed ospedaliere regionali, le Università pubbliche o Istituti superiori di ricerche e altri enti pubblici operanti nel territorio regionale"*;
- pertanto, le parti intendono disciplinare, nel rispetto dei predetti requisiti, i reciproci rapporti discendenti dall'esercizio di un'attività formativa di interesse comune, avvalendosi della previsione di cui all'art. 15 della l. n. 241/1990,

TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO

si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 Premesse

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Accordo di collaborazione.

Art. 2 Oggetto dell'Accordo

1. Con il presente accordo le Parti riconoscono l'interesse comune a porre in essere una collaborazione ai fini dell'implementazione delle attività formative a favore del personale dirigente e dipendente del Consorzio di Bonifica Tevere Nera, disciplinando i rispettivi ruoli ed impegni reciproci nella predisposizione e fruizione dell'offerta formativa.
2. Le attività formative si ispirano ai principi di qualità, innovazione, adeguatezza ed economicità previsti dalla vigente normativa.

Art. 3 Obblighi delle Parti

1. Le parti si obbligano a collaborare secondo lealtà e buona fede nell'esercizio delle attività formative.
2. In particolare, la Scuola si impegna a:

- a) mettere a disposizione un programma formativo idoneo a soddisfare i fabbisogni rappresentati dall'Ente, comunicando con congruo anticipo il programma dettagliato dei percorsi didattici contenente l'indicazione degli obiettivi, dell'argomento e del contenuto delle lezioni, del calendario e del nominativo dei docenti;
- b) prestare e gestire l'attività formativa, organizzata su base annuale, mettendo a disposizione la propria sede sita in Perugia, Località Pila, presso Villa Umbra, e individuando ulteriori strutture nel territorio regionale per andare incontro alle esigenze di contenere gli spostamenti dei dipendenti pubblici, contribuendo con le proprie strutture organizzative, per un numero minimo di eventi pari a 90 ed a favore di un numero massimo di partecipanti per ogni corso pari a 2 , oltre al Segretario Comunale che può partecipare a titolo gratuito ad ogni iniziativa, al Sindaco o altro amministratore da lui delegato;
- c) individuare docenti muniti di elevata competenza professionale, verificandone la capacità tecnico-scientifica e didattica;
- d) monitorare l'attività dei docenti e raccogliere le valutazioni dei partecipanti, onde garantire un elevato livello qualitativo ed un'adeguata risposta alle esigenze formative rappresentate dall'Ente;
- e) riconoscere la partecipazione ai corsi di formazione, in base alle percentuali di assenza previste per le specifiche tipologie, con la possibilità di consultare sulla piattaforma on line della Scuola l'archivio dei corsi frequentati da ciascun dipendente.

3. L'Ente si impegna a:

- a) collaborare con la Scuola nella definizione dei fabbisogni formativi e dei programmi didattici, comunicando le esigenze di aggiornamento ed adeguamento delle competenze dell'apparato amministrativo, se del caso anche partecipando a riunioni ed incontri mirati ad individuare i percorsi formativi necessari a soddisfare tali esigenze, anche mediante i contributi resi attraverso i questionari di *customer satisfaction* e la partecipazione ai "Forum dei responsabili dei servizi" istituiti dalla Scuola;
- b) eseguire il monitoraggio interno sull'efficacia dell'attività formativa svolta dalla Scuola a favore dei propri dipendenti che partecipano ai corsi di formazione, segnalando eventuali carenze o la necessità di eventuali azioni correttive che si rendano necessario ed opportuno per adeguare l'offerta formativa ai livelli predeterminati in sede di programmazione;
- c) rispettare i termini segnalati dalla Scuola per l'iscrizione ai corsi di formazione;
- d) indicare il nominativo di un proprio referente interno per i rapporti con la Scuola, che si impegni a divulgare all'interno dell'Ente i programmi delle attività formative e collabori con la Scuola nella definizione dei programmi e nel monitoraggio dell'efficacia delle attività formative rese a favore dei dipendenti dell'Ente medesimo.

Art. 4 **Oneri a carico delle Parti**

1. A mero titolo di rimborso delle spese sostenute per lo svolgimento delle attività formative oggetto del presente Accordo di collaborazione, il Consorzio di Bonifica Tevere Nera si impegna a versare alla Scuola la quota forfettaria annuale di iscrizione dell'importo di Euro 2.000,00 sul conto di tesoreria acceso presso **OMISSIS** IBAN **OMISSIS** **OMISSIS** – Codice tesoreria Ente **OMISSIS** entro 30 giorni dal ricevimento della relativa fattura.

2. L'Ente sosterrà in via esclusiva tutti i costi di trasferta del proprio personale partecipante alle attività formative della Scuola, assumendosi ogni responsabilità in merito.

3. La Scuola sosterrà tutti gli oneri relativi alla organizzazione e gestione dei corsi, fatto salvo il diritto alla quota di iscrizione annuale di cui al precedente comma 1.

Art. 5
Durata dell'Accordo

1. Il presente Accordo di collaborazione ha validità annuale, con riferimento all'anno 2017.

Art. 6
Controversie

1. Per ogni controversia in qualsiasi modo inerente al presente Accordo di collaborazione che non possa essere composta in via amichevole tra le Parti è competente il Tribunale Regionale Amministrativo dell'Umbria – Perugia.

Art. 7
Disposizioni di rinvio

1. Per quanto non previsto nel presente Accordo si rinvia alle norme del Codice civile, in quanto applicabili, e alle normative vigenti in materie di Accordi di collaborazione fra Pubbliche Amministrazioni.

18 SET. 2017
Data,

Per il Consorzio di Bonifica Tevere Nera

OMISSIS



**FIRMATO
DIGITALMENTE**

Il Consorzio "Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica"