

**DETERMINA DIRIGENZIALE**  
**Reg. Gen. n. 131 del 23/11/2023**  
**Proposta n. 140 del 13/11/2023**

OGGETTO: Sottoscrizione convenzione per percorso formativo alternanza scuola-lavoro, anno scolastico 2023/2024, con l'Istituto di Istruzione Superiore "A. Casagrande - F. Cesi" di Terni - n. 1 alunno della classe 5E Sportivo del Tecnico Commerciale.

**IL DIRETTORE**

**PREMESSO CHE**

l'Istituto di Istruzione Superiore "A. Casagrande – F. Cesi" di Terni, con note acquisite al protocollo consortile n. 9191-A del 30/10/2023 e n. 9302-A del 07/11/2023, ha richiesto la disponibilità ad effettuare un tirocinio, denominato percorso formativo alternanza scuola lavoro (art. 4 della Legge 28 marzo 2003, n. 53), per l'anno scolastico 2023/2024, per l'accoglienza di un alunno della classe 5E Sportivo del Tecnico Commerciale nel periodo dall'11/12/2023 al 22/12/2023 (date e orari da concordare con gli studenti in sede di sottoscrizione della convenzione);

**CONSIDERATO CHE**

anche in altri anni scorsi sono già state sottoscritte con l'Istituto sopradetto convenzioni relative al percorso formativo alternanza scuola-lavoro;

il tirocinio sarà disciplinato da apposita convenzione redatta sul modello dell'allegato c) alla "Guida Operativa per la Scuola" del M.I.U.R.;

il presente provvedimento non comporta alcuna spesa a carico del Consorzio;

**VISTO**

la delibera n.114 del 30/05/2018 recante approvazione di funzioni e responsabilità per il Direttore del Consorzio a termini della L.R. n.30/2004 e smi e del vigente Statuto Consortile, inerente la separazione tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo e quelle gestionali del Consorzio;

il documento istruttorio sotto riportato (proposta n. 140 del 13/11/2023), contenente i pareri in ordine alla Regolarità Tecnica, Contabile ed Amministrativa in esso espressi;

## **DETERMINA**

1. le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare l'adesione del Consorzio di Bonifica Tevere-Nera alla realizzazione del percorso formativo alternanza scuola-lavoro, proposta dall'Istituto di Istruzione Superiore "A. Casagrande – F. Cesi" di Terni, per accogliere, previa sottoscrizione di apposita convenzione tra le parti:
  - n. 1 alunno della classe 5E Sportivo del Tecnico Commerciale nel periodo dall'11/12/2023 al 22/12/2023;
3. di dare atto che il Presidente del Consorzio espletterà tutti gli atti necessari per dare compimento alle attività in oggetto ed, in particolare, procederà a stipulare la convenzione con l'Istituto di Istruzione Superiore "A. Casagrande – F. Cesi" di Terni, per il tirocinio formativo in argomento.
4. di dichiarare che l'atto è immediatamente efficace.

**IL DIRETTORE**  
F.TO Dr.ssa Carla Pagliari

**CONSORZIO DI BONIFICA TEVERE NERA**  
(L.R. Umbria n.30/2004)

DOCUMENTO ISTRUTTORIO  
**Proposta n. 140 del 13/11/2023**

ATTO N. 131 DEL 23/11/2023

**OGGETTO:** Sottoscrizione convenzione per percorso formativo alternanza scuola-lavoro, anno scolastico 2023/2024, con l'Istituto di Istruzione Superiore "A. Casagrande - F. Cesi" di Terni - n. 1 alunno della classe 5E Sportivo del Tecnico Commerciale.

**VISTA**

la richiesta di disponibilità ad effettuare un tirocinio, denominato percorso formativo alternanza scuola-lavoro (art. 4 della Legge 28 marzo 2003, n. 53), inviata per l'anno scolastico 2023/2024 dall'Istituto di Istruzione Superiore "A. Casagrande – F. Cesi" di Terni, con note acquisite al protocollo consortile n. 9191-A del 30/10/2023 e n. 9302-A del 07/11/2023, per l'accoglienza di un alunno della classe 5E Sportivo del Tecnico Commerciale nel periodo dall'11/12/2023 al 22/12/2023 (date e orari da concordare con gli studenti in sede di sottoscrizione della convenzione);

**CONSIDERATO CHE**

anche in altri anni scorsi sono già state sottoscritte con l'Istituto sopradetto convenzioni relative al percorso formativo alternanza scuola-lavoro;

il Consorzio già da diversi anni ha instaurato rapporti di collaborazione con scuole e università presenti sul territorio;

la formazione e l'orientamento, soprattutto per gli studenti delle scuole superiori, sono essenziali per la crescita culturale e professionale;

**PRESO ATTO CHE**

il rapporto tirocinante-azienda/ente:

- non si configura come rapporto di lavoro, ma come proseguimento dell'attività formativa,
- l'attività dei tirocinanti in azienda sarà articolata in modo da consentire la partecipazione alla vita aziendale, nei suoi diversi aspetti,
- il compito di assistenza ai tirocinanti è affidato al personale dipendente ed in particolare al tutor aziendale,
- gli Istituti Scolastici provvedono ad inviare comunicazione, all'Inail ed all'Ufficio Provinciale del Lavoro, di avvio dell'attività indicanti i nominativi dei tirocinanti e delle aziende/enti,
- tirocinanti sono coperti da apposita polizza assicurativa stipulata dall'Istituto di appartenenza;

per ciascun tirocinante viene predisposto un progetto formativo e di orientamento contenente:

- nominativo del tirocinante,
- nominativi del tutor aziendale e del responsabile aziendale,

- obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza in azienda,
- le strutture aziendali presso cui si svolge il tirocinio,
- estremi identificativi delle assicurazioni INAIL e per la responsabilità civile;

il presente provvedimento non comporta alcuna spesa a carico del Consorzio;

### VISTO

il modello dell'allegato c) alla "Guida Operativa per la Scuola" del M.I.U.R. sulla scorta del quale sarà redatta la convenzione che disciplinerà il tirocinio;

la delibera n. 114 del 30/05/2018 recante approvazione di funzioni e responsabilità per il direttore del Consorzio a termini della L.R. n.30/2004 e smi e del vigente Statuto Consortile, inerente la separazione tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo e quelle gestionali del Consorzio;

tutto ciò premesso e considerato si ESPRIME PARERE FAVOREVOLE affinché il Direttore possa approvare con apposita Determina la presente proposta.

L'ISTRUTTORE: F.TO Donatello Di Nicola

---

### **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Vista la proposta in oggetto, (n. 140 del 13/11/2023) si esprime parere **favorevole** in ordine alla regolarità Tecnica della stessa.

Terni, lì 13/11/2023

IL RESPONSABILE  
F.TO DONATELLO DI NICOLA

---

### **ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA**

Ai sensi dell'art.16 c.2 del vigente regolamento di contabilità approvato con DGR Umbria n.510 del 7-02-1994

**Vista** la proposta in oggetto, (n. 140 del 13/11/2023) si attesta che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa a carico del bilancio dell'Ente

Terni, lì 23/11/2023

IL RESPONSABILE  
F.TO RAG. MASSIMO TROMBETTI

---

Il Direttore Dott.ssa Carla Pagliari, vista la proposta in oggetto, esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla Regolarità Amministrativa della stessa.

Terni, lì 23/11/2023

IL DIRETTORE  
F.TO Dott.ssa CARLA PAGLIARI

---

