

DETERMINA DIRIGENZIALE

Reg. Gen. n. 89 del 20/06/2022
Proposta n. 94 del 17/06/2022

OGGETTO: Autorizzazione alla partecipazione al Corso Di Formazione "Gestione del Demanio Idrico e problematiche connesse alle attività di polizia idraulica modulo teorico" organizzato dalla "Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica" da parte dei dipendenti consortili Ing. Barbara Leli e Geom. Leonardo di Renzo. Imputazione della spesa importo pari ad euro 300,00 IVA esente. CIG: Z8136D7CA1.

IL DIRETTORE

PREMESSO CHE

il Consorzio intende garantire lo svolgimento di attività formativa a vantaggio del personale interno per il costante aggiornamento ed incremento delle competenze possedute;

con la D.D. n. 17 dell'08/02/2022 si approvava la convenzione per l'anno 2022 con il Consorzio "Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica" per la partecipazione ai corsi di formazione per i dipendenti del Consorzio di Bonifica Tevere Nera;

con email del 15/06/2022 "la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica" trasmetteva al Consorzio il programma del corso di formazione di cui in oggetto;

CONSIDERATO CHE

il corso di formazione "Gestione del Demanio Idrico e problematiche connesse alle attività di polizia idraulica modulo teorico" si terrà nelle giornate del 22 e 30 giugno 2022 in presenza, presso la sede di Villa Umbria a Perugia per un totale di 21 ore di cui 14 ore per modulo teorico e 7 ore per quello pratico;

il Corso, per il solo modulo teorico di 14 ore, può essere interessante per i funzionari dell'Area Tecnica in quanto si trovano a progettare e a dirigere lavori che impattano sia con di corsi d'acqua e sia con opere di proprietà del Demanio Regionale e dello Stato;

i dipendenti XXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX sono impegnati di frequente in attività per le quali si trovano a dover dare interpretazioni circa la gestione del Demanio idrico relativamente a corsi d'acqua e canali di irrigazione;

il corso ha un costo di € 150,00 a persona, esenti IVA;

la spesa è a carico del Consorzio;

VISTO

la delibera n.114 del 30/05/2018 recante approvazione di funzioni e responsabilità per il Direttore del Consorzio a termini della L.R. n.30/2004 e smi e del vigente Statuto Consortile, inerente la separazione tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo e quelle gestionali del Consorzio;

il documento istruttorio sotto riportato (n. 94 del 17/06/2022), contenente i pareri in ordine alla Regolarità Tecnica, Contabile ed Amministrativa in esso espressi;

DETERMINA

le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

di autorizzare la partecipazione dei dipendenti dell'Area Tecnica consortile I XXXXXXXX
XXXXXXXXXXXX al Corso di Formazione "Gestione del Demanio Idrico e problematiche connesse
alle attività di polizia idraulica – modulo teorico" organizzato dalla "Scuola Umbra di
Amministrazione Pubblica";

di autorizzare la corresponsione alla "Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica" dell'importo pari
ad **€ 300,00, IVA esente**, mediante accredito sul conto di Tesoreria della Scuola acceso presso
UNICREDIT – Agenzia Perugia Pila – IBAN XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX – Codice tesoreria Ente
XXXXXXXXXX;

di dichiarare che l'atto è immediatamente efficace.

F.TO IL DIRETTORE
Dr.ssa Carla Pagliari

CONSORZIO DI BONIFICA TEVERE NERA
(L.R. Umbria n.30/2004)

DOCUMENTO ISTRUTTORIO
Proposta n. 94 del 17/06/2022

ATTO N. 89 DEL 20/06/2022

OGGETTO: Autorizzazione alla partecipazione al Corso Di Formazione "Gestione del Demanio Idrico e problematiche connesse alle attività di polizia idraulica modulo teorico" organizzato dalla "Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica" da parte dei dipendenti consortili Ing. Barbara Leli e Geom. Leonardo di Renzo. Imputazione della spesa importo pari ad euro 300,00 IVA esente. CIG: Z8136D7CA1

VISTO

l'interesse del Consorzio allo svolgimento di attività formativa a vantaggio del personale interno che garantisca il costante aggiornamento ed incremento delle competenze possedute;

la D.D. n. 17 dell'08/02/2022 con la quale si approvava la convenzione per l'anno 2022 con il Consorzio "Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica" per la partecipazione ai corsi di formazione per i dipendenti del Consorzio di Bonifica Tevere Nera;

la mail in data 15/06/2022 con la quale la Scuola Umbra trasmetteva al Consorzio il programma del corso di formazione di cui in oggetto, che si terrà nelle giornate del 22 e 30 giugno in presenza presso la sede di Villa Umbria a Perugia per un totale di 21 ore, di cui 14 per modulo teorico e 7 per quello pratico;

CONSIDERATO CHE

il Corso, per il solo modulo teorico di 14 ore, può essere interessante per i funzionari dell'Area Tecnica che si trovano a progettare e dirigere lavori che impattano sia con i corsi d'acqua che con opere di proprietà del demanio Regionale e dello Stato;

i dipendenti Ing. Barbara Leli e Geom. Leonardo Di Renzo sono impegnati di frequente in attività per le quali si trovano a dover dare interpretazioni circa la gestione del demanio idrico relativamente a corsi d'acqua e canali di irrigazione;

il corso ha un costo di € 150,00 esenti IVA a persona;

la spesa è a carico del Consorzio;

VISTI

l'art. 36 c. 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 che prevede la possibilità per le stazioni appaltanti di procedere: "Per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per lavori di amministrazione diretta";

l'art. 8 del "Regolamento per l'affidamento di lavori, forniture e servizi di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 36, comma 2, del Decreto Legislativo n. 50/2016", approvato con delibera di C.d.A.

n.168 del 01.08.2018;

che ai sensi dell'articolato di regolamento l'importo della prestazione di cui sopra può ritenersi congruo con i prezzi di mercato;

la delibera n. 114 del 30/05/2018 recante approvazione di funzioni e responsabilità per il direttore del Consorzio a termini della L.R. n.30/2004 e smi e del vigente Statuto Consortile, inerente la separazione tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo e quelle gestionali del Consorzio;

tutto ciò premesso e considerato si ESPRIME PARERE FAVOREVOLE affinché il Direttore possa approvare con apposita Determina la presente proposta.

L'ISTRUTTORE: **F.TO** Geom. Leonardo Di Renzo

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Vista la proposta in oggetto, (n. 94 del 17/06/2022) si esprime parere **favorevole** in ordine alla regolarità Tecnica della stessa.

Terni, lì 17/06/2022

F.TO IL RESPONSABILE
ING. BARBARA LELI

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art.16 c.2 del vigente regolamento di contabilità approvato con DGR Umbria n.510 del 7-02-1994

Vista la proposta in oggetto, (n. 94 del 17/06/2022) si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e copertura di spesa, e si **IMPUTA**:

La spesa relativa di € 300,00 al competente Capitolo di bilancio dell'esercizio in corso che presenta la necessaria disponibilità e precisamente:
Cap. 020010 (Esercizio 2022) - Impegno n. 365

Terni, lì 20/06/2022

F.TO IL RESPONSABILE
RAG. MASSIMO TROMBETTI

Il Direttore Dott.ssa Carla Pagliari, vista la proposta in oggetto, esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla Regolarità Amministrativa della stessa.

Terni, lì 20/06/2022

F.TO IL DIRETTORE
Dott.ssa CARLA PAGLIARI