

DETERMINA DIRIGENZIALE
Reg. Gen. n. 163 del 07/12/2022
Proposta n. 174 del 07/12/2022

OGGETTO: Sottoscrizione convenzione per percorso formativo alternanza scuola-lavoro, anno scolastico 2022/2023, con l'Istituto di Istruzione Superiore "A. Casagrande - F. Cesi" di Terni - n. 1 alunno del 4° anno e n. 1 alunno del 5° anno Tecnico Commerciale.

IL DIRETTORE

PREMESSO CHE

l'Istituto di Istruzione Superiore "A. Casagrande – F. Cesi" di Terni, con nota in data 18/10/2022 (acquisita protocollo consortile n. 9630-A in data 20/10/2022) ha richiesto al Consorzio la disponibilità ad accogliere uno o più alunni del 4° e 5° anno del proprio istituto, per un tirocinio, denominato percorso formativo alternanza scuola lavoro (art. 4 della Legge 28 marzo 2003, n. 53), per l'anno scolastico 2022/2023;

con la nota sopracitata l'istituto superiore in oggetto ha richiesto la possibilità di svolgere lo stage, nei periodi dal 12/12/2022 al 23/12/2022 e dal 23/01/2023 all'11/02/2023 (date e orari da concordare con gli studenti in sede di sottoscrizione della convenzione);

CONSIDERATO CHE

anche negli anni precedenti sono già state sottoscritte con l'Istituto sopradetto convenzioni relative al percorso formativo alternanza scuola-lavoro;

il tirocinio sarà disciplinato da apposita convenzione redatta sul modello dell'allegato c) alla "Guida Operativa per la Scuola" del M.I.U.R.;

il presente provvedimento non comporta alcuna spesa a carico del Consorzio;

VISTO

la delibera n.114 del 30/05/2018 recante approvazione di funzioni e responsabilità per il Direttore del Consorzio a termini della L.R. n.30/2004 e smi e del vigente Statuto Consortile, inerente la separazione tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo e quelle gestionali del Consorzio;

il documento istruttorio sotto riportato (n. 174 del 07/12/2022), contenente i pareri in ordine alla Regolarità Tecnica, Contabile ed Amministrativa in esso espressi;

DETERMINA

le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

di approvare l'adesione del Consorzio di Bonifica Tevere-Nera al percorso formativo alternanza scuola-lavoro, proposta dall'Istituto di Istruzione Superiore "A. Casagrande – F. Cesi" di Terni, per accogliere, previa sottoscrizione di apposita convenzione tra le parti:

- n. 1 alunno del 5° anno del Tecnico Commerciale dal 12/12/2022 al 23/12/2022;
- n. 1 alunno del 4° anno del Tecnico Commerciale dal 23/01/2023 all'11/02/2023;

di dare atto che il Presidente del Consorzio espletterà tutti gli atti necessari per dare compimento alle attività in oggetto ed, in particolare, procederà a stipulare la convenzione con l'Istituto di Istruzione Superiore "A. Casagrande – F. Cesi" di Terni, per i tirocini formativi in argomento;

di dichiarare che l'atto è immediatamente efficace.

F.TO IL DIRETTORE
Dr.ssa Carla Pagliari

CONSORZIO DI BONIFICA TEVERE NERA
(L.R. Umbria n.30/2004)

DOCUMENTO ISTRUTTORIO
Proposta n. 174 del 07/12/2022

ATTO N. 163 DEL 07/12/2022

OGGETTO: Sottoscrizione convenzione per percorso formativo alternanza scuola-lavoro, anno scolastico 2022/2023, con l'Istituto di Istruzione Superiore "A. Casagrande - F. Cesi" di Terni - n. 1 alunno del 4° anno e n. 1 alunno del 5° anno Tecnico Commerciale.

VISTA

la richiesta di disponibilità ad effettuare un tirocinio, denominato percorso formativo alternanza scuola-lavoro (art. 4 della Legge 28 marzo 2003, n. 53), inviata per l'anno scolastico 2022/2023 dall'Istituto di Istruzione Superiore "A. Casagrande – F. Cesi" di Terni, in data 18/10/2022 (acquisita al protocollo consortile n. 9630-A in data 20/10/2022), per l'accoglienza di uno o più alunni del 4° e 5° anno del Tecnico Commerciale nei periodi dal 12/12/2022 al 23/12/2022 e dal 23/01/2023 all'11/02/2023 (date e orari da concordare con gli studenti in sede di sottoscrizione della convenzione);

CONSIDERATO CHE

anche in altri anni scorsi sono già state sottoscritte con l'Istituto sopradetto convenzioni relative al percorso formativo alternanza scuola-lavoro;

il Consorzio già da diversi anni ha instaurato rapporti di collaborazione con scuole e università presenti sul territorio;

la formazione e l'orientamento, soprattutto per gli studenti delle scuole superiori, sono essenziali per la crescita culturale e professionale;

PRESO ATTO CHE

il rapporto tirocinante-azienda/ente:

- non si configura come rapporto di lavoro, ma come proseguimento dell'attività formativa;

- l'attività dei tirocinanti in azienda sarà articolata in modo da consentire la partecipazione alla vita aziendale, nei suoi diversi aspetti;

- il compito di assistenza ai tirocinanti è affidato al personale dipendente ed in particolare al tutor aziendale;

- gli Istituti Scolastici provvedono ad inviare comunicazione, all'Inail ed all'Ufficio Provinciale del Lavoro, di avvio dell'attività indicanti i nominativi dei tirocinanti e delle aziende/enti;

- tirocinanti sono coperti da apposita polizza assicurativa stipulata dall'Istituto di appartenenza;

per ciascun tirocinante viene predisposto un progetto formativo e di orientamento contenente:

- nominativo del tirocinante;

- nominativi del tutor aziendale e del responsabile aziendale;

- obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza in azienda;

- le strutture aziendali presso cui si svolge il tirocinio;

- estremi identificativi delle assicurazioni INAIL e per la responsabilità civile;

il presente provvedimento non comporta alcuna spesa a carico del Consorzio;

VISTO

il modello dell'allegato c) alla "Guida Operativa per la Scuola" del M.I.U.R. sulla scorta del quale sarà redatta la convenzione che disciplinerà il tirocinio;

la delibera n. 114 del 30/05/2018 recante approvazione di funzioni e responsabilità per il direttore del Consorzio a termini della L.R. n.30/2004 e smi e del vigente Statuto Consortile, inerente la separazione tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo e quelle gestionali del Consorzio;

tutto ciò premesso e considerato si ESPRIME PARERE FAVOREVOLE affinché il Direttore possa approvare con apposita Determina la presente proposta.

L'ISTRUTTORE: **F.TO** Donatello Di Nicola

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Vista la proposta in oggetto, (n. 174 del 07/12/2022) si esprime parere **favorevole** in ordine alla regolarità Tecnica della stessa.

Terni, lì 07/12/2022

F.TO IL RESPONSABILE
GIULIO FIORUCCI

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art.16 c.2 del vigente regolamento di contabilità approvato con DGR Umbria n.510 del 7-02-1994

Vista la proposta in oggetto, (n. 174 del 07/12/2022) si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e copertura di spesa, e si attesta che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa a carico del bilancio dell'Ente

Terni, lì 07/12/2022

F.TO IL RESPONSABILE
RAG. MASSIMO TROMBETTI

Il Direttore Dott.ssa Carla Pagliari, vista la proposta in oggetto, esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla Regolarità Amministrativa della stessa.

Terni, lì 07/12/2022

F.TO IL DIRETTORE
Dott.ssa CARLA PAGLIARI