



**CONSORZIO DI BONIFICA TEVERE - NERA  
TERNI**

---

**DETERMINA DIRIGENZIALE**

**Reg. Gen. n. 23 del 12/03/2020  
Proposta n. 28 del 12/03/2020**

OGGETTO: Fornitura di n. 1 notebook per l'ufficio di Direzione - CIG: F6F2C6A099

**IL DIRETTORE**

**PREMESSO CHE**

si rende necessario fornire l'ufficio di Direzione, di un notebook per lo svolgimento della sua attività lavorativa;

**CONSIDERATO CHE**

per quanto sopra, è stato richiesto alla Società Eatech srl con sede XXXXXXXXXXXX P.Iva: XXXXXXXXXXXX, IBAN: XXXXXXXXXXXX di proporre apposita offerta per la fornitura di n. 1 notebook per il Direttore, acquisita con protocollo consortile n. 2748-A dell'11- 11-2020 (agli atti dell'Ente), dalla quale risulta il prezzo di € 660,00 oltre iva 22%, pari ad un importo totale di € 805,20 atteso che la ditta dovrà occuparsi anche della configurazione dello stesso con i sistemi consortili;

si è verificato il costo del notebook anche su internet e che è risultato in linea con quello richiesto dalla società;

la spesa è a carico del Consorzio;

**VISTO**

la Linea Guida ANAC n. 4, che fa riferimento alla congruità dell'offerta e precisamente il PUNTO 4.3.1 che recita quanto segue: "....la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni...";

che sulla scorta della citata Linea Guida l'offerta prodotta dalla Eatech srl può ritenersi congrua;

l'art. 36 c. 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 che prevede: "Per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per lavori di amministrazione diretta";

l'art. 8 del "Regolamento per l'affidamento di lavori, forniture e servizi di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 36, comma 2, del Decreto Legislativo n. 50/2016", approvato con delibera di C.D.A. n.168 del 01.08.2018;

la delibera n. 114 del 30/05/2018 recante approvazione di funzioni e responsabilità per il Direttore del Consorzio a termini della L.R. n. 30/2004 e smi e del vigente Statuto Consortile, inerente la separazione tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo e quelle gestionali del Consorzio;

il documento istruttorio sotto riportato (proposta n. 28 del 11/03/2020), contenente i pareri in ordine alla Regolarità Tecnica, Contabile ed Amministrativa in esso espressi;

### **DETERMINA**

le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

di autorizzare la fornitura di n. 1 notebook per l'ufficio di Direzione, al prezzo di € 660,00 oltre iva 22%, pari ad un importo totale di € 805,20 dalla Eatech srl con sede in XXXXXXXXXXXX P.Iva: XXXXXXXXXXXX;

di autorizzare il pagamento dell'importo di € 805,20 iva inclusa a favore della Eatech srl con sede in XXXXXXXXXXXX P.Iva: XXXXXXXXXXXX, mediante accredito su conto corrente IBAN: XXXXXXXXXXXX, per l'esecuzione della prestazione richiesta, previa emissione di regolare fattura, con l'indicazione del seguente CIG: Z6F2C6A099;

di dichiarare che l'atto è immediatamente efficace.

IL DIRETTORE  
F.TO Dr.ssa Carla Pagliari

DOCUMENTO ISTRUTTORIO  
Proposta n. 28 del 11/03/2020

ATTO N. 23 DEL 12/03/2020

**OGGETTO:** Fornitura di n. 1 notebook per l'ufficio di Direzione - CIG: F6F2C6A099

VISTA

l'utilità di dotare l'ufficio di Direzione per lo svolgimento della sua attività lavorativa;

CONSIDERATO CHE

per quanto sopra, è stato richiesto alla Società Eatech srl, con sede in XXXXXXXXXXXX 5, P.Iva: XXXXXXXXXXXX, IBAN: XXXXXXXXXXXX una offerta per la fornitura di un notebook per la Direzione, acquisita con protocollo consortile n. 2748- A dell'11-11-2020 (agli atti dell'Ente), dalla quale risulta il prezzo di € 660,00 oltre iva 22%, pari ad un importo totale di € 805,20;

PRESO ATTO CHE

in conformità con la Linea Guida ANAC n. 4, che fa riferimento alla congruità dell'offerta e precisamente il PUNTO 4.3.1 che recita quanto segue: "....la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni...";

sulla scorta della citata Linea Guida l'offerta prodotta dalla Eatech srl può ritenersi congrua;

la spesa è a carico del Consorzio;

VISTO

l'art. 36 c. 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 che prevede "Per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per lavori di amministrazione diretta";

l' art. 8 del "Regolamento per l'affidamento di lavori, forniture e servizi di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 36, comma 2, del Decreto Legislativo n. 50/2016", approvato con delibera di C.D.A. n.168 del 01.08.2018;

la delibera n. 114 del 30/05/2018 recante approvazione di funzioni e responsabilità per il Direttore del Consorzio a termini della L.R. n.30/2004 e smi e del vigente Statuto Consortile, inerente la separazione tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo e quelle gestionali del Consorzio;

tutto ciò premesso e considerato si ESPRIME PARERE FAVOREVOLE affinché il Direttore possa approvare con apposita Determina la presente proposta.

L'ISTRUTTORE: **F.TO** Donatello Di Nicola

bozza  
**DETERMINA DIRIGENZIALE**

Reg. Gen. N. 23 DEL 12/03/2020  
Proposta n. 28 del 11/03/2020

**OGGETTO:** Fornitura di n. 1 notebook per l'ufficio di Direzione - CIG: F6F2C6A099

**IL DIRETTORE**

PREMESSO CHE

si rende necessario fornire l'ufficio di Direzione, di un notebook per lo svolgimento della sua attività lavorativa;

CONSIDERATO CHE

per quanto sopra, è stato richiesto alla Società Eatech srl con sede in Terni, str. di Recentino n. 5, P.Iva: 01436530552, IBAN: IT41T0200814412000401301260 di proporre apposita offerta per la fornitura di n. 1 notebook per il Direttore, acquisita con protocollo consortile n. 2748-A dell'11- 11-2020 (agli atti dell'Ente), dalla quale risulta il prezzo di € 660,00 oltre iva 22%, pari ad un importo totale di € 805,20 atteso che la ditta dovrà occuparsi anche della configurazione dello stesso con i sistemi consortili;

si è verificato il costo del notebook anche su internet e che è risultato in linea con quello richiesto dalla società;

la spesa è a carico del Consorzio;

VISTO

la Linea Guida ANAC n. 4, che fa riferimento alla congruità dell'offerta e precisamente il PUNTO 4.3.1 che recita quanto segue:.....la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni...;

che sulla scorta della citata Linea Guida l'offerta prodotta dalla Eatech srl può ritenersi congrua;

l'art. 36 c. 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 che prevede: "Per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per lavori di amministrazione diretta";

l'art. 8 del "Regolamento per l'affidamento di lavori, forniture e servizi di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 36, comma 2, del Decreto Legislativo n. 50/2016", approvato con delibera di C.D.A. n.168 del 01.08.2018;

la delibera n. 114 del 30/05/2018 recante approvazione di funzioni e responsabilità per il Direttore del Consorzio a termini della L.R. n. 30/2004 e smi e del vigente Statuto Consortile, inerente la separazione tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo e quelle gestionali del Consorzio;

il documento istruttorio sotto riportato (proposta n. 28 del 11/03/2020), contenente i pareri in ordine alla Regolarità Tecnica, Contabile ed Amministrativa in esso espressi;

#### **DETERMINA**

le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

di autorizzare la fornitura di n. 1 notebook per l'ufficio di Direzione, al prezzo di € 660,00 oltre iva 22%, pari ad un importo totale di € 805,20 dalla Eatech srl con sede in Terni, str. di Recentino n. 5, P.Iva: 01436530552;

di autorizzare il pagamento dell'importo di € 805,20 iva inclusa a favore della Eatech srl con sede in Terni, str. di Recentino n. 5, P.Iva: 01436530552, mediante accredito su conto corrente IBAN: IT41T0200814412000401301260, per l'esecuzione della prestazione richiesta, previa emissione di regolare fattura, con l'indicazione del seguente CIG: Z6F2C6A099;

di dichiarare che l'atto è immediatamente efficace.

IL DIRETTORE  
Dr.ssa Carla Pagliari

---

---

#### ***PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA***

Vista la proposta in oggetto, (n. 28 del 11/03/2020) si esprime parere **favorevole** in ordine alla regolarità Tecnica della stessa.

Terni, lì 11/03/2020

IL RESPONSABILE  
- F.TO FRANCESCO COLASANTI

---

---

#### **ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA**

Ai sensi dell'art.16 c.2 del vigente regolamento di contabilità approvato con DGR Umbria n.510 del 7-02-1994

**Vista** la proposta in oggetto, (n. 28 del 12/03/2020) si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e copertura di spesa, e si **IMPUTA:**

- La spesa relativa di € 805,20 al competente Capitolo di bilancio dell'esercizio in corso che presenta la necessaria disponibilità e precisamente:  
Cap. 100010 (Esercizio 2019) - Impegno n. 175

---

Terni, lì 12/03/2020

IL RESPONSABILE  
F.TO RAG. DANILO PERI

---

Il Direttore Dott.ssa Carla Pagliari, vista la proposta in oggetto, esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla Regolarità Amministrativa della stessa.

Terni, lì 12/03/2020

IL DIRETTORE  
F.TO Dott.ssa CARLA PAGLIARI