



CONSORZIO DI BONIFICA TEVERE - NERA TERNI

DETERMINA DIRIGENZIALE

**Reg. Gen. n. 14 del 03/02/2021
Proposta n. 19 del 29/01/2021**

OGGETTO: Convenzionamento per l'anno 2021 con il Consorzio "Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica" per la partecipazione ai corsi di formazione per i dipendenti del Consorzio di Bonifica Tevere Nera. Imputazione della spesa per il pagamento della quota annuale di importo pari ad euro 2.000,00 - CIG: ZC7306A166.

IL DIRETTORE

PREMESSO CHE

è interesse del Consorzio svolgere attività formativa a vantaggio del personale interno che garantisca il costante aggiornamento ed incremento delle competenze possedute;

la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica ha inviato al Consorzio una proposta di rinnovo, per l'anno 2021, della Convenzione relativa alle attività di formazione, acquisita al protocollo consortile n. 594 del 25-01-2021;

CONSIDERATO CHE

per l'adesione alla Convenzione è prevista, a mero titolo di rimborso delle spese sostenute per lo svolgimento delle attività formative, una quota forfettaria annuale di iscrizione dell'importo di Euro 2.000,00 che dà diritto di iscrivere n. 3 partecipanti per ogni corso, oltre alla possibilità di partecipazione a titolo gratuito ad ogni iniziativa degli Amministratori, Legale Rappresentante o loro delegati, previa segnalazione dei nominativi al tutor del corso;

la spesa è a carico del Consorzio;

VISTO

la delibera n.114 del 30/05/2018 recante approvazione di funzioni e responsabilità per il Direttore del Consorzio a termini della L.R. n.30/2004 e smi e del vigente Statuto Consortile, inerente la separazione tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo e quelle gestionali del Consorzio;

il documento istruttorio sotto riportato (n. 19 del 29/01/2021), contenente i pareri in ordine alla Regolarità Tecnica, Contabile ed Amministrativa in esso espressi;

DETERMINA

le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

di approvare il convenzionamento per l'anno 2021 tra il Consorzio e la "Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica" per la partecipazione ai corsi di formazione per i dipendenti Consortili;

di approvare lo schema di Convenzione, anno 2021, - agli atti dell'Ente - con la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica, C.F. xxxxxxxx - P.I. xxxxxxxxxx, con sede in Via di Villa Umbra, Località Pila, - 06132 Perugia, per lo svolgimento di attività formative per i dipendenti del Consorzio di Bonifica Tevere Nera;

di aderire alla stipula della Convenzione con la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica demandando la sottoscrizione della stessa al Legale Rappresentante del Consorzio di Bonifica Tevere Nera;

di autorizzare l'impegno di spesa, pari ad € 2.000,00, per far fronte alla quota annuale di convenzionamento con la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica, a carico del Consorzio di Bonifica Tevere Nera;

di corrispondere, previa sottoscrizione della Convenzione di che trattasi, dietro esibizione di regolare fattura, la quota annuale per l'anno 2021 pari ad € 2.000,00 mediante accredito sul conto di Tesoreria della Scuola acceso presso xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx – IBAN xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx che dà il diritto ad iscriverne, per ogni corso dell'anno 2021 n. 3 partecipanti, oltre alla possibilità di partecipazione a titolo gratuito ad ogni iniziativa degli Amministratori, Legale Rappresentante o loro delegati, previa segnalazione dei nominativi al tutor del corso;

di dichiarare che l'atto è immediatamente efficace.

IL DIRETTORE
F.TO Dr.ssa Carla Pagliari

CONSORZIO DI BONIFICA TEVERE NERA
(L.R. Umbria n.30/2004)

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Proposta n. 19 del 29/01/2021

ATTO N. 14 DEL 03/02/2021

OGGETTO: Convenzionamento per l'anno 2021 con il Consorzio "Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica" per la partecipazione ai corsi di formazione per i dipendenti del Consorzio di Bonifica Tevere Nera. Imputazione della spesa per il pagamento della quota annuale di importo pari ad euro 2.000,00 - CIG: ZC7306A166.

VISTO

l'interesse del Consorzio allo svolgimento di attività formativa a vantaggio del personale interno che garantisca il costante aggiornamento ed incremento delle competenze possedute;

la proposta di rinnovo, per l'anno 2021, della Convenzione relativa alle attività di formazione organizzate dalla Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica, acquisita al protocollo consortile n. 594 del 25-01-2021;

la bozza di Convenzione con la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica, conservata agli atti del Consorzio, che, a fronte del versamento della quota annuale pari ad € 2.000.00, prevede il diritto di iscrivere n. 3 partecipanti per ogni corso, oltre alla possibilità di partecipazione a titolo gratuito ad ogni iniziativa degli Amministratori, Legale Rappresentante o loro delegati, previa segnalazione dei nominativi al tutor del corso;

CONSIDERATO CHE

la Scuola si avvale di un Comitato Scientifico di massimo livello qualitativo promuovendo corsi e seminari progettati in accordo con i Responsabili dei Servizi degli enti pubblici umbri;

la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica è in possesso dei requisiti individuati dalla normativa in materia di formazione professionale, è accreditata nell'elenco delle agenzie formative e possiede la certificazione ISO 9001-2015;

per l'adesione alla Convenzione, a mero titolo di rimborso delle spese sostenute per lo svolgimento delle attività formative, la quota forfettaria annuale di iscrizione dell'importo di Euro 2.000,00 dovrà essere versata sul conto di tesoreria della Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica con sede in Via di Villa Umbra, Località Pila, 06132 – Perugia, C.F. xxxxxxxxxx - P.I. xxxxxxxxx, acceso presso xxxxxxxxxxxxxxxx, IBAN xxxxxxxxxxxxxx – Codice xxxxxxxxxxxxxxxx, entro 30 giorni dal ricevimento della relativa fattura;

la spesa è a carico del Consorzio;

PRESO ATTO CHE

con la Legge Regionale 23/12/2008 n. 24 la Regione dell'Umbria ha costituito il Consorzio "Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica" al fine di favorire la formazione e l'innovazione quale strumento per migliorare la qualità nella pubblica amministrazione;

l'obiettivo della Scuola Umbra è quello di svolgere la propria attività a supporto delle attività istituzionali dei soggetti facenti capo alla Scuola, promuovendo forme di collaborazione con altri enti

locali e altri enti pubblici aventi sede sul territorio regionale;

VISTO

l'art. 5, comma 6, del nuovo Codice dei contratti pubblici (d.lgs. n. 50/2016), il quale esclude dall'applicazione del medesimo Codice gli accordi conclusi esclusivamente tra due o più amministrazioni, allorché l'accordo realizzi una cooperazione tra i partecipanti finalizzata a conseguire obiettivi comuni ad essi, nell'esclusivo perseguimento dell'interesse pubblico e al di fuori di qualsiasi remunerazione delle relative prestazioni;

la Delibera dell'ANAC n. 918 del 31 agosto 2016, in base alla quale, in ossequio agli orientamenti espressi dal Giudice comunitario e dal Consiglio di Stato, gli accordi fra amministrazioni non sono sottoposti ai principi dell'evidenza pubblica quando siffatti accordi siano diretti a soddisfare un interesse pubblico comune ad esse, in senso conforme alle rispettive finalità istituzionali, prevedano una reale suddivisione di compiti e responsabilità tra le parti e il mero ristoro delle spese sostenute, al di fuori di qualsivoglia corrispettivo vero e proprio;

l'art. 1, comma 4, della legge regionale 24/2008, a mente del quale "Il Consorzio può promuovere forme di collaborazione, definite nello Statuto, con le Agenzie regionali, le Aziende sanitarie ed ospedaliere regionali, le Università pubbliche o Istituti superiori di ricerche e altri enti pubblici operanti nel territorio regionale".

la delibera n. 114 del 30/05/2018 recante approvazione di funzioni e responsabilità per il direttore del Consorzio a termini della L.R. n.30/2004 e s.m.i. e del vigente Statuto Consortile, inerente la separazione tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo e quelle gestionali del Consorzio;

tutto ciò premesso e considerato si **ESPRIME PARERE FAVOREVOLE** affinché il Direttore possa approvare con apposita Determina la presente proposta.

L'ISTRUTTORE: **F.TO** Donatello Di Nicola

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Vista la proposta in oggetto, (n. 19 del 29/01/2021) si esprime parere **favorevole** in ordine alla regolarità Tecnica della stessa.

Terni, lì 29/01/2021

IL RESPONSABILE
F.TO GIULIO FIORUCCI

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE E
COPERTURA FINANZIARIA**

Ai sensi dell'art.16 c.2 del vigente regolamento di contabilità approvato con DGR Umbria n.510 del 7-02-1994

Vista la proposta in oggetto, (n. 19 del 29/01/2021) si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e copertura di spesa, e si **IMPUTA**:

La spesa relativa di € 2.000,00 al competente Capitolo di bilancio dell'esercizio in corso che presenta la necessaria disponibilità e precisamente:
Cap. 020010 (Esercizio 2021) - Impegno n.127

Terni, lì 03/02/2021

IL RESPONSABILE
F.TO RAG. DANILO PERI

Il Direttore Dott.ssa Carla Pagliari, vista la proposta in oggetto, esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla Regolarità Amministrativa della stessa.

Terni, lì 03/02/2021

IL DIRETTORE
F.TO Dott.ssa CARLA PAGLIARI