

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	Danilo Peri
Indirizzo	Piazza Enrico Fermi 5
Telefono	0744/545727
Fax	0744/545790
E-mail	dperi@teverenera.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	30 Aprile 1959

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Dal 01 Giugno 1980 e attualmente ancora in servizio
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Consorzio di Bonifica Tevere Nera – Piazza E. Fermi 5 05100 Terni
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico Economico
- Tipo di impiego Capo Settore Amministrativo - Quadro
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile Ragioneria – Personale – Bilancio – Delibere – Segreteria C.D.A. - Protocollo – Economato – Introito Contribuenza

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Diploma Scuola Superiore – Presso Ist. Commerciale F.Cesi di Terni – anno diploma 1978
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Organizzazione di ogni tipo di attività amministrativa con specificità nel settore pubblico
- Qualifica conseguita Capo Settore – Quadro
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Massimo livello – parametro 187 CCNL per i dipendenti dei Consorzi di Bonifica

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

**MADRELINGUA** ITALIANO

## ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

### PATENTE O PATENTI

### ULTERIORI INFORMAZIONI

### ALLEGATI

## FRANCESE - INGLESE

Buona  
Buona  
Buona

Ho sempre svolto il mio mandato lavorativo in equipe, responsabilizzando i miei collaboratori, ottenendo sempre il massimo dell'impegno e dedizione, avendo creato un ottimo rapporto basato sulla stima e fiducia.

Oltre all'organizzazione del personale lavorativo, sono stato per 20 anni Dirigente e Responsabile del settore calcio della P.G.S. E. Bosico di Terni, sono attualmente arbitro di calcio con il Centro Sportivo Italiano e mi occupo, inoltre, di sicurezza nelle gare ciclistiche in quanto membro di scorta tecnica motociclistica abilitata dalla Polizia Stradale.

L'ampiezza del Settore lavorativo che dirigo, ha portato ad approfondire le conoscenze di svariati software per la gestione della contabilità finanziaria, delle banche per il servizio di Tesoreria, delle paghe e presenze, del protocollo e delibere (soc. Webred) oltre al collegamento telematico con tutti gli Istituti Previdenziali ed Assistenziali.

AMO MOLTO LEGGERE ED APPROFONDIRE LE CONOSCENZE

Patente auto cat.B acquisita nel 1977